

1分で出来る 就業規則チェックリスト

勝(KATU)
社労士事務所

NO	チェック項目	YES	NO
1	就業規則の対象範囲が、明記してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	就業規則は、御社オリジナルに作成したものですか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	服務規律は、具体的に御社の職場におけるルールが書いてありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	服務規程は、20項目程度記載してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	就業時間、変形労働などについて、実態に即して書いてありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	残業は、事前申告、許可制にするなどのルールが決まっています	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	無断欠勤が連続14日となった場合、自然退職にしています	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	有給休暇の取得目的を労務管理上、聞くことが明記されています	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	休職期間は、勤続年数1年未満の者には与えないとしていますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	メンタルヘルスについての配慮、サポートをする旨、記載していますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	配置転換、転勤、転籍等の記載が、ありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	入社時および退職時の誓約書を、その都度作成していますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	解雇の事由を具体的に、10項目程度明記してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	懲戒解雇の事由を、具体的に30～40項目程度明記してありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	従業員のスキルアップ、教育等についての項目がありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	福利厚生面での項目の記載がありますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	給与の改定の時期を定め、減額もありうることを明記されていますか	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合計			<input type="checkbox"/>

■チェックリストの見方

NOが0 ～ 5個の方：労務管理について積極的に取組み・情報収集をされています。これからも最新情報を確実に収集してください

NOが6～12個の方：企業のリスク回避の視点からトラブル発生前での見直し、変更をお勧めします。

NOが12以上の方：この機会に就業規則の見直しをお勧めします。分かりやすく労務リスクを回避できる内容を目指してください。



ご相談はお気軽に、ご連絡ください！

お問合せ先：勝(KATU) 社会保険労務士事務所0476-29-4314 info@sr-katu.com

http://www.sr-katu.com